

Số: 11 /KH-CDN

Bạc Liêu, ngày 01 tháng 7 năm 2019

KẾ HOẠCH Về việc tổ chức Ngày hội việc làm năm 2019

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Giúp học sinh, sinh viên có định hướng trong nghề nghiệp, tiếp cận với môi trường làm việc cũng như những yêu cầu về trình độ, kỹ năng cần thiết nhằm đáp ứng tốt yêu cầu của doanh nghiệp;
- Tạo điều kiện cho học sinh, sinh viên đã tốt nghiệp và chuẩn bị tốt nghiệp có cơ hội tìm được việc làm phù hợp với ngành nghề được đào tạo;
- Tạo cơ hội về việc làm bán thời gian cho học sinh, sinh viên có nhu cầu;
- Định hướng việc học tập cho học sinh, sinh viên thông qua các hoạt động tuyển dụng trực tiếp và giúp cho các em làm quen với thị trường tuyển dụng lao động;
- Tạo cơ hội cho các doanh nghiệp quảng bá hình ảnh, tiếp cận trực tiếp với học sinh, sinh viên của Nhà trường nhằm tìm kiếm và tuyển dụng những nhân lực có chất lượng, phù hợp với nhu cầu tuyển dụng của đơn vị. Qua đó, tạo mối quan hệ trao đổi thông tin lâu dài giữa nhà trường với Nhà tuyển dụng;
- Giúp Nhà trường tiếp nhận thông tin phản hồi từ phía HSSV và đặc biệt là từ đơn vị sử dụng lao động, làm cơ sở cho việc điều chỉnh phương pháp giảng dạy, và kiến thức kỹ năng cần trang bị cho HSSV nhằm đáp ứng nhu cầu của thị trường lao động sau khi tốt nghiệp.

2. Yêu cầu:

- Tổ chức “Ngày hội việc làm – Năm 2019” đảm bảo phù hợp với nội dung, chương trình, thiết thực và hiệu quả để thu hút tối đa lượng HSSV tham gia.
- Công tác truyền thông phải đảm bảo tính chuyên nghiệp, đảm bảo thông tin có thể đến được rộng rãi toàn thể HSSV và các doanh nghiệp.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: 7h 30 phút ngày 01 tháng 8 năm 2019

2. Địa điểm: Trường Cao đẳng nghề Bạc Liêu

- Địa chỉ: Số 68, Tôn Đức Thắng, Khóm 7, Phường 1, Tp. Bạc Liêu, tỉnh Bạc Liêu

III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

- Hoạt động tư vấn nghề nghiệp của các doanh nghiệp dành cho học sinh, sinh viên
- Phòng vấn và tuyển dụng trực tiếp của các doanh nghiệp.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Phòng Đào tạo: Tuyên truyền thông tin, kế hoạch tổ chức “Ngày hội việc làm - Năm 2019” trên Website, bảng thông tin; Gửi thư mời đến các đơn vị tham gia tuyển dụng.

- Phòng Quản trị thiết bị: Chuẩn bị hội trường âm thanh, ánh sáng, băng rol phục vụ cho ngày hội.

- Khoa: Tạo điều kiện để giáo viên và HSSV tham gia đầy đủ.

- Đoàn thanh niên: Phối hợp với Phòng Đào tạo quản lý HSSV.

- GVCN: Nhắc nhở, thông báo đến các em học sinh sinh viên các lớp tham gia.

- HSSV: Khóa CĐ.06, TC.17, CĐ.07, TC.18 bắt buộc tham gia. Riêng các khóa CĐ.08 đều có thể tham gia.

Nơi nhận:

- BGH;
- Các doanh nghiệp;
- Phòng, khoa;
- Lưu VT.



ThS. Nguyễn Thanh Sang

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC CHUẨN BỊ “NGÀY HỘI VIỆC LÀM NĂM 2019”

TT	NỘI DUNG	THỜI GIAN	PHỤ TRÁCH
I	Công tác chuẩn bị		
1.	Lập kế hoạch, gửi thư mời	16/7/2019	Phòng Đào tạo
2.	In băng rol tuyên truyền, vệ sinh hội trường, âm thanh, ánh sáng, bàn ghế đại biểu	30 - 31/7/2019	Phòng Quản trị Thiết bị
3.	Thông báo đến GVCN, HSSV	29-31/7/2019	Phòng, Khoa chuyên môn bộ phận QLHSSV, GVCN
II.	Nội dung chính ngày hội	01/8/2019	
1.	Đón tiếp khách, đại diện Cty, doanh nghiệp	7h30 ÷ 8h00	BGH, Phòng, Khoa
2.	Tuyên bố lý do giới thiệu đại biểu	8h00 ÷ 8h05	Phòng Đào tạo (thầy Vũ)
3.	Diễn văn khai mạc (phát biểu khai mạc)	8h05 ÷ 8h10	Đại diện BGH
4.	Doanh nghiệp giới thiệu	8h10 ÷ 9h30	Doanh nghiệp
5.	Các doanh nghiệp triển khai các hoạt động tuyển dụng	9h50 ÷ 11h30	Phòng Đào tạo (thầy Vũ)
III.	Bế mạc	11h30	
1.	Cảm ơn các Cty, doanh nghiệp		Đại diện BGH
2.	Tặng hoa (nếu có)		